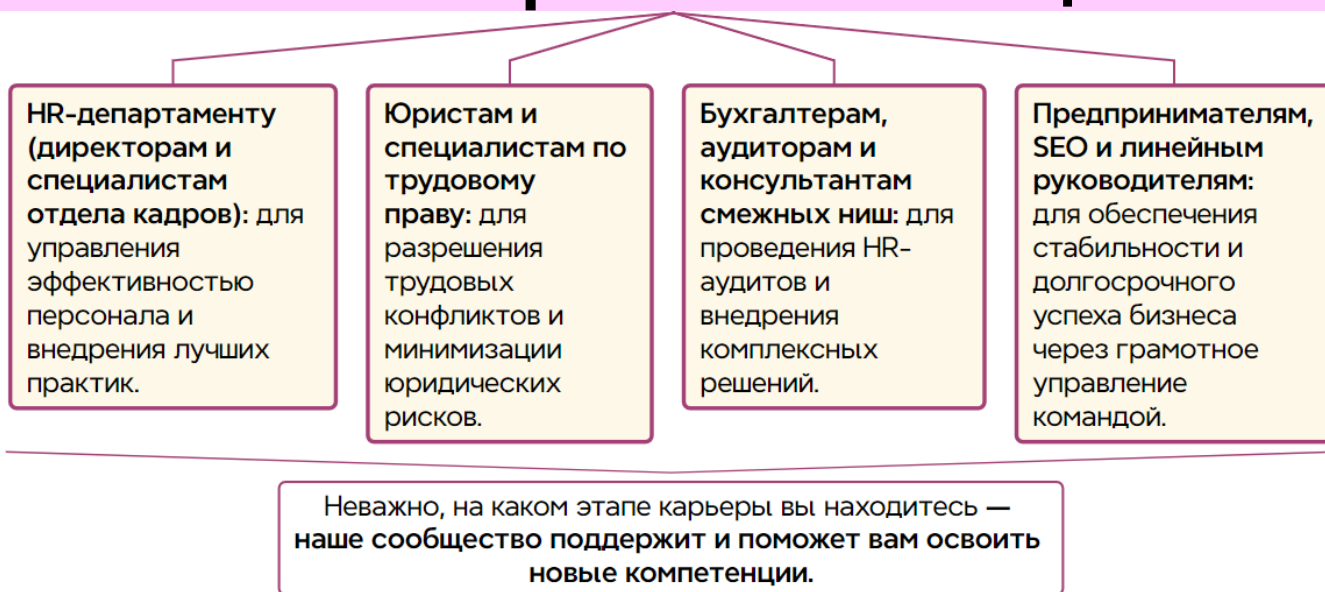


АКАДЕМИЯ ТРУДОВОГО ПРАВА HR UP SKILL –

это Ваше профессиональное сообщество экспертов по эффективному управлению персоналом, разрешению трудовых конфликтов и снижению HR-рисков в 2025 году!

Отличное решение в помощь:



ТЕМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИКАЦИИ С СЕРТИФИКАТОМ:

- Кадровый учет и кадровое делопроизводство с учетом изменений в трудовом законодательстве РК.
- Оформление трудовых отношений: прием, увольнение, переводы, перемещения, оформление отпусков, командировок, обучение работников, дуальное обучение и другие вопросы оперативного характера.
- Сложные варианты прекращения и расторжения трудовых договоров: сокращение, аттестация, несоответствие по здоровью или квалификации, утрата доверия, хищения, увольнение отдельных категорий работников.
- Трудовые споры, порядок рассмотрения трудовых споров в досудебном порядке, формирование согласительной комиссии, проверки инспектора по труду, подготовка к судебным заседаниям, социальное партнерство, коллективные договоры.
- Формирование системы оплаты труда (повременно-премиальная, 75/25 по ст. 107 ТК РК, сдельная система, бонусы, премии и т.п.).

- ☑ Особенности труда: дистанционная работа, разъездной характер работы, полевое довольствие, вахтовый метод, прикомандирование, предоставление персонала.
- ☑ Дисциплинарная и материальная ответственность: порядок взыскания.
- ☑ Рабочее время и время отдыха: суммированный учет, сменный график, скользящий график, неполное время, сокращенное время, работа в выходные и праздничные дни, ночное время, табелирование.
- ☑ Кадровый аудит: проведение комплексной проверки кадровой документации, выявление нарушений и рисков, разработка рекомендаций по устранению недостатков.
- ☑ Электронный кадровый документооборот (КЭДО): требования законодательства, порядок внедрения, риски и преимущества.
- ☑ Восстановление кадрового учета, разработка кадровых документов, разработка актов работодателя.
- ☑ Изменения в трудовом законодательстве РК: новые требования, разъяснения Минтруда, судебная практика.
- ☑ **ОСОБЫЙ ФОРМАТ:** Сложные вопросы участников разбираются на zoom-сессии. Это позволяет погрузиться в ситуацию, увидеть её со всех сторон, выслушать коллег с похожим опытом, структурировать информацию, разработать и выстроить чёткий план дальнейших действий и процессуальных шагов.



Многие другие вопросы и сложные кадровые ситуации разбираются **НА ПРАКТИКЕ: как написать, как составить, как избежать, куда нажать, как ответить и т.д.:**


- ☑ в zoom-ах каждую неделю.
- ☑ в чате поддержки в Telegram.
- ☑ доступны в записи для самостоятельного изучения.

ФОРМАТ ОБУЧЕНИЯ В АКАДЕМИИ HR UP SKILL:

1. **Вы попадаете в закрытую группу в Telegram** и получаете доступ к платформе **web-akademia.com** с личным кабинетом.
2. **Каждую среду в 20:30** мы встречаемся в **Zoom**, где проходит вебинар с разбором актуальных тем и вопросов участников.
3. **По расписанию проводим в zoom сессию «Вопрос-ответ»**, где в прямом эфире разбираем любые кадровые вопросы без ограничений.
4. **На вебинарах:** обсуждаем изменения в законодательстве, разбираем сложные ситуации, отвечаем на вопросы с учетом требований НПА, изучаем судебную и инспекционную практику, делимся ценным практическим опытом, разрабатываем стратегии для решений кадровых кейсов.
5. **На следующий день** все материалы вебинара – запись, конспекты, документы, чек-листы – выкладываются на платформе для повторного изучения.
6. **Вы продолжаете обучение и общение в Telegram-чате**, где можно задать дополнительные вопросы и получить поддержку коллег и экспертов.
7. **Встречи проходят строго по расписанию**, а доступ к материалам остаётся на весь период подписки.

ЧТО ДАЕТ УЧАСТИЕ В АКАДЕМИИ ЛИЧНО ВАМ?

- ✓ **Годовая поддержка и менторинг** – экспертное сопровождение в кадровых вопросах, разбор сложных кейсов и консультации по Трудовому кодексу.
- ✓ **Сертификационные программы** – ежемесячные вебинары (4–5 тем), повышение квалификации и сертификаты.
- ✓ **Разбор практических кейсов** – еженедельные Zoom-сессии с анализом реальных ситуаций.
- ✓ **Горячая линия в Telegram** – оперативные консультации от кадровиков, юристов и HR-экспертов.
- ✓ **База кадровых документов** – 170+ актуальных шаблонов, чек-листов и регламентов.
- ✓ **Разработка документов под запрос** – помощь в составлении приказов, уведомлений, договоров и инструкций.
- ✓ **Постоянные обновления** – разбор законодательных изменений, новые разъяснения Минтруда.
- ✓ **Поддержка профессионального сообщества** – обмен опытом, помощь коллег и разбор сложных HR-вопросов.
- ✓ **Формирование портфолио** – сертификаты и доступ к экспертным материалам для карьерного роста.

 *Академия HR UP SKILL – это удобная система повышения квалификации с практическими решениями для кадровых специалистов.*



Каждый месяц — это новый блок знаний и практики, который помогает вам работать уверенно и без ошибок. Присоединяйтесь сейчас и получите поддержку в реальном времени + доступ к базе знаний Академии!

ПОДБЕРИТЕ СВОЙ АБОНЕМЕНТ В АКАДЕМИЮ HR UP SKILL (акционное предложение действует до 31.03.2025 г.):



Наполнение абонементов под профессиональные задачи	Абонемент №1: HR СТАНДАРТ (БАЗОВЫЙ)	Абонемент №2: HR ИНТЕНСИВ (ПОЛНЫЙ)	Абонемент №3: HR ПРОФИ (ПРЕМИУМ)
45+ живых вебинаров и практикумов по кадровому учету и Трудовому кодексу РК (еженедельно в Zoom) за 2025 год.	✓	✓	✓
Обновления законодательства 2025 года – разбор изменений с практическими рекомендациями.	✓	✓	✓

Отдельный чат для консультаций в Telegram – разбор кейсов, ответы экспертов, обмен опытом.	✓	✓	✓
База кадровых документов, шаблонов и образцов для работы – более 170 документов для безошибочной работы.	✓	✓	✓
Разработка несложного документа под запрос - пишите, поможем создать уникальный приказ на любой случай, тексты уведомлений, актов, справок, формулировки для договоров, инструкций, положений и т.д.	✓	✓	✓
Все вебинары в записи за 2024 год - КЭДО, суммированный учет, все виды отпусков, NDA, договоры ГПХ, дуальное обучение и многое другое - 45 вебинаров, 260 раздаточных материалов.	✗	✓	✓
Живое участие в курсе «Порядок в кадрах-2025» – практическое обучение кадровому делопроизводству и трудовым отношениям.	✗	✓	✓
Видеокурс "Необходимые расчеты и практика применения суммированного учета" – разбор всех нюансов учета рабочего времени.	✗	✗	✓
Видеокурс "Порядок формирования и функционирование согласительной комиссии"	✗	✗	✓
Видеокурс "Восстановление кадрового учета – исправление ошибок и приведение документации в порядок"	✗	✗	✓
Видеокурс "Премиальная оплата труда 75/25 – расчет, применение и риски"	✗	✗	✓
Обучайтесь вместе с коллегой! Приобретите абонемент №3 на двоих (из одной компании или разных организаций) и получите совместный доступ к обучению! Акция действует до 31.03.2025.	✗	✗	✓
СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ:	150 000 тенге за 1 участника	195 000 тенге за 1 участника	320 000 тенге за 1 участника



Темы вебинаров на каждую неделю публикуются на месяц вперед. Пройденные темы, количество часов и материалов, а также запланированные вебинары доступны на сайте: <https://web-akademia.com/wpm/hr2025/club2025/>

РАЗОВЫЕ АБОНЕМЕНТЫ В АКАДЕМИЮ HR UP SKILL:

1. **Живое участие:** 8000 тенге за 1 любой вебинар - доступ к онлайн-трансляции мероприятия в Zoom.
2. **Полный пакет:** 15000 тенге за 1 любой вебинар - доступ к онлайн-трансляции + запись мероприятия + все дополнительные материалы + именной сертификат на e-mail + чат для консультаций на неделю.
3. **Все темы февраля в полном объеме:** 45 000 тенге. Доступы к онлайн-трансляции + запись всех мероприятий + все дополнительные материалы + именные сертификаты на e-mail + чат для консультаций на месяц.

Содержание пройденных вебинаров:

<https://web-akademia.com/wpm/hr2025/club2025/>

УСЛОВИЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ПОДПИСКИ:

1. С юридическими лицами и ИП заключается договор на оказание услуг от имени ИП Академия развития профессиональных компетенций HR UP SKILL. Либо услуга предоставляется по договору оферты.
2. Обязательно выписываются ЭСФ и ЭАВР в сроки, установленные Налоговым кодексом РК.
3. Для физических лиц доступны рассрочка от Kaspi на 12-24 месяца или от Ноте банка на 24 месяца, фискальный чек обязательно выдаю.
4. Именной сертификат в электронном формате выдается на каждый вебинар, кроме сессии «Вопрос-ответ».
5. Последующие абонементы на этого участника возможно приобрести по сниженной стоимости по системе лояльности Академии.

Остались вопросы? Планируете заключить договор и оформить заявку на участие в Академии трудового права HR UP SKILL – напишите в WhatsApp + 7 777 428 97 11!

С уважением, руководитель Академии развития профессиональных компетенций HR UP SKILL

Лебедь



Е.А. Лебедь